

# Дорожная карта установки и настройки 1С:Управление торговлей

---

## Подготовка к внедрению 1С Управление Торговлей

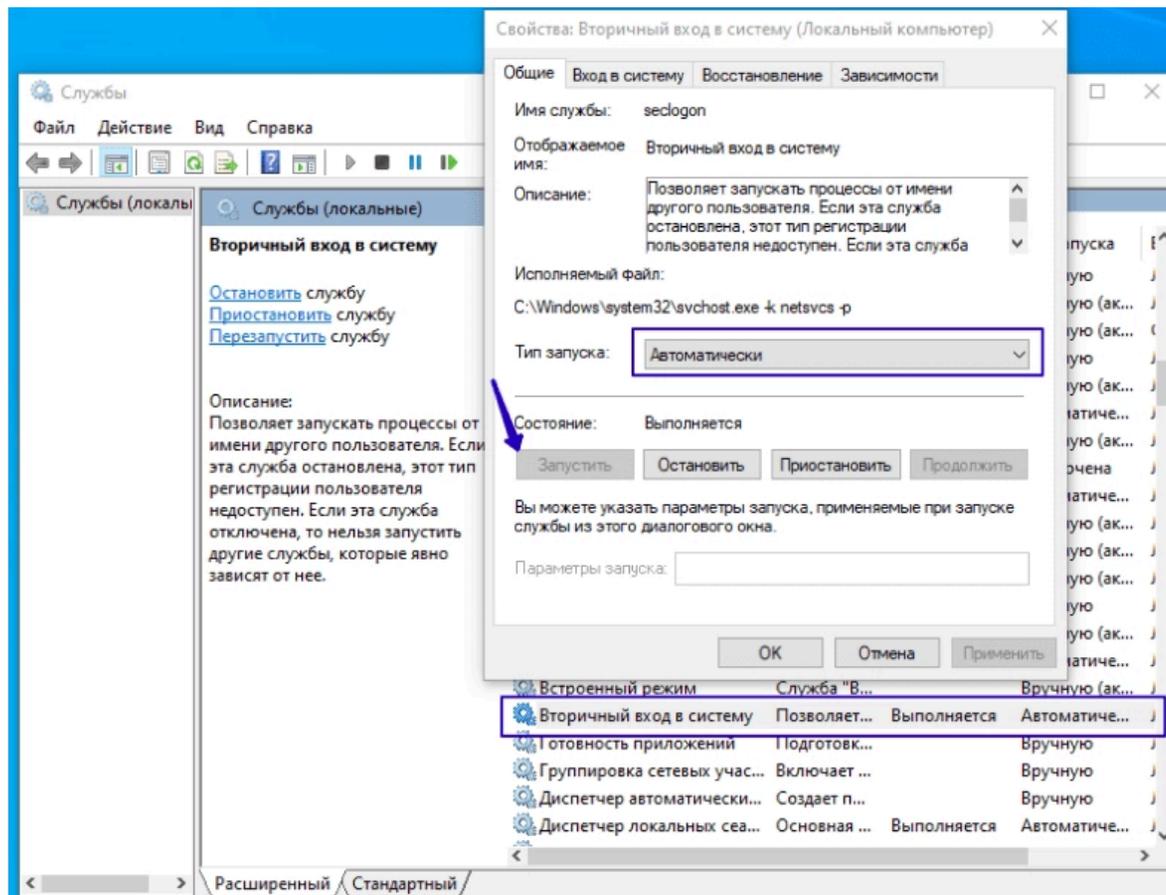
Для успешного внедрения 1С: УТ необходимо подготовить серверное оборудование, соответствующее минимальным требованиям:

- Процессор: Двухъядерный x86-x64 (рекомендуется Intel Core i5/Ryzen 5) для стабильной работы системы.
- Оперативная память: Минимум 2 ГБ (рекомендуется 4 ГБ и выше) для быстрой обработки данных.
- Накопитель: Жесткий диск от 40 ГБ (рекомендуется SSD) для повышения производительности.

Далее нужно скачать программные компоненты с ИТС. В данном примере используются технологическая платформа 8.3.24, 1С: Управление торговлей 11.5.19 и PostgreSQL от 1С версии 16.2. Операционная система – Windows 10.

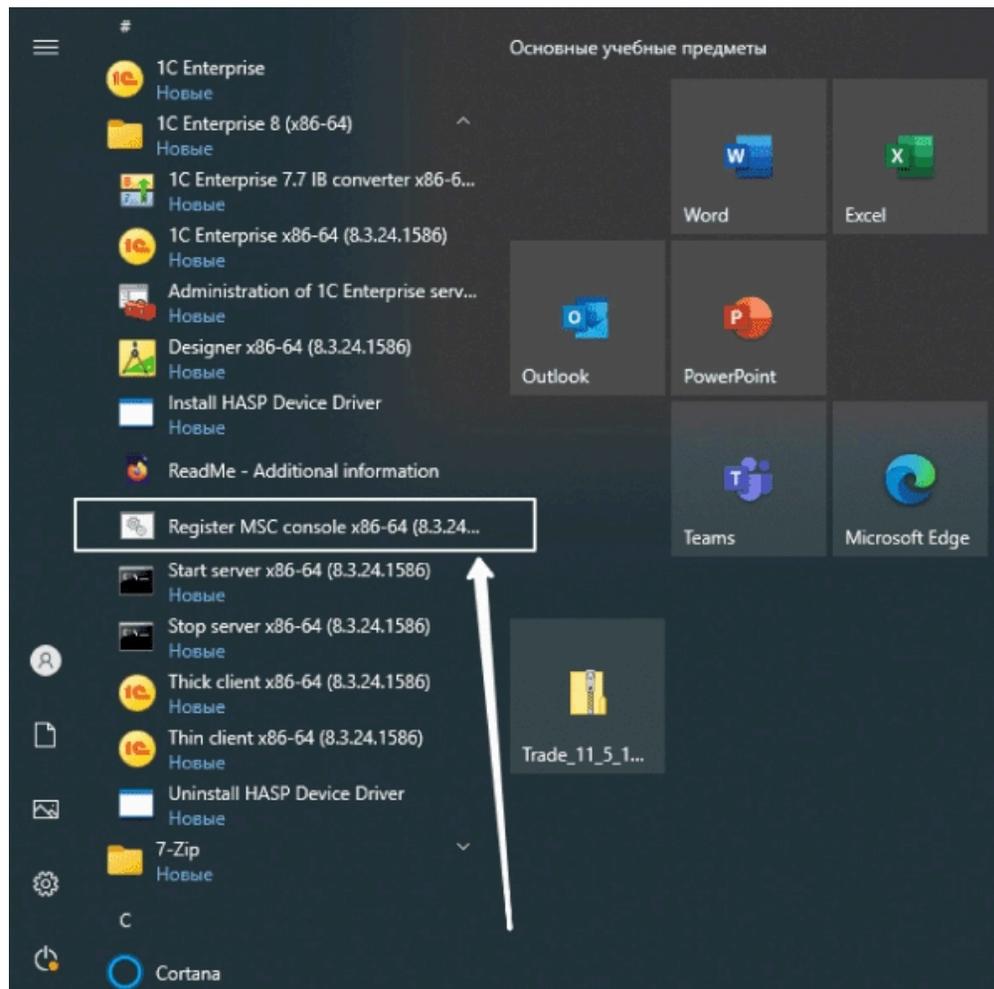
## Процесс установки 1С Управление торговлей

Перед установкой 1С Управление торговлей необходимо запустить службу «Вторичный вход в систему».

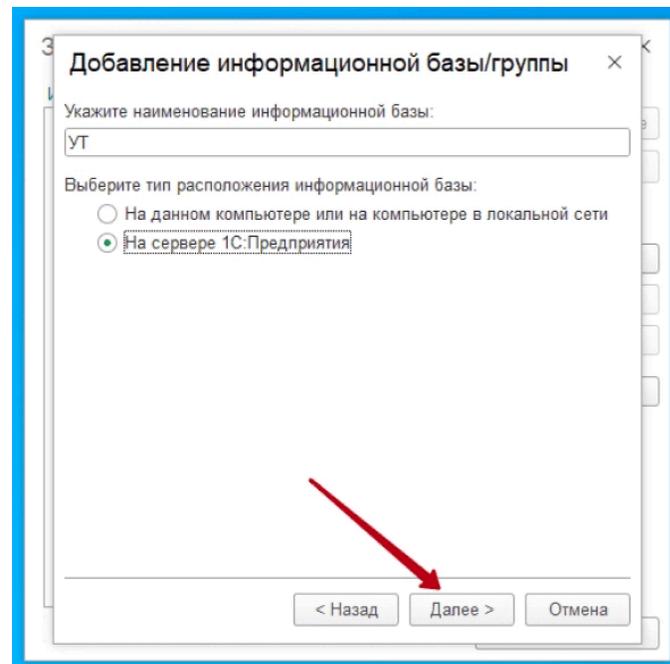
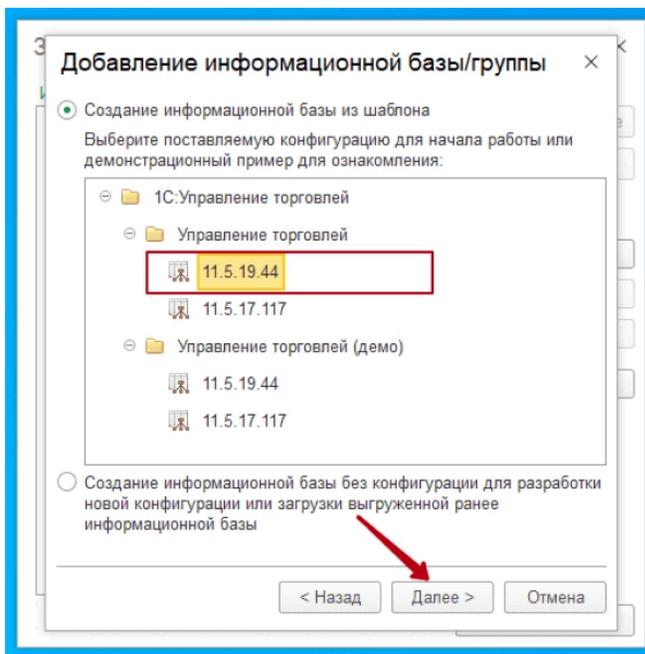
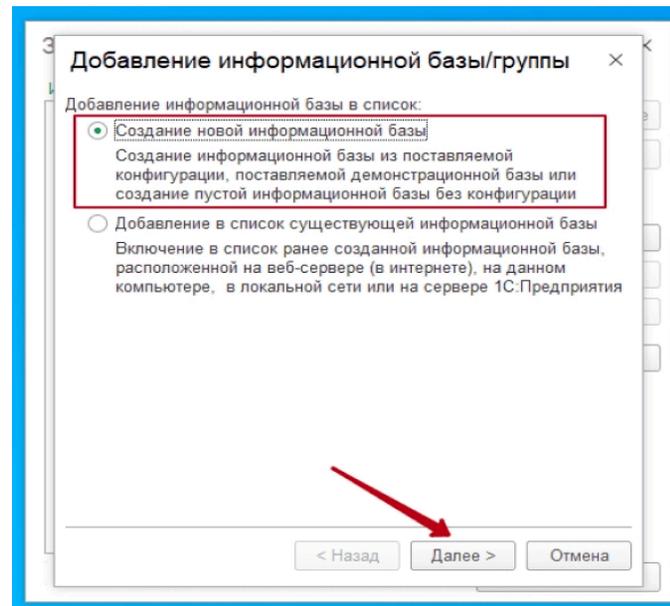
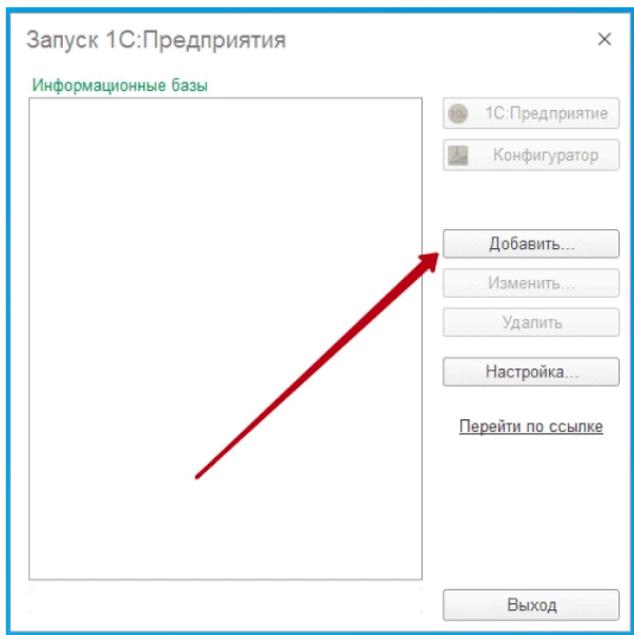


Далее устанавливаем технологическую платформу и СУБД. С этим проблем возникнуть не должно.

После установки запускаем командный файл регистрации утилиты администрирования серверов от имени администратора.



Теперь открываем 1С и добавляем новую информационную базу:



### Добавление информационной базы/группы

Укажите параметры информационной базы:

Кластер серверов 1С:Предприятия: localhost

Имя информационной базы в кластере: ut\_test

Защищенное соединение: Выключено

Тип СУБД: PostgreSQL

Сервер баз данных: localhost

Имя базы данных: ut\_test

Пользователь базы данных: postgres

Пароль пользователя: ●●●●

Смещение дат: 0

Создать базу данных в случае ее отсутствия

Язык (Страна): русский (Россия)

Установить блокировку регламентных заданий

< Назад    Далее >    Отмена

### Добавление информационной базы/группы

Укажите параметры запуска:

Вариант аутентификации (определения пользователя):

- Выбирать автоматически
- Запрашивать имя и пароль

Скорость соединения: Обычная

Дополнительные параметры запуска:

Запретить локальное распознавание речи

Основной режим запуска:

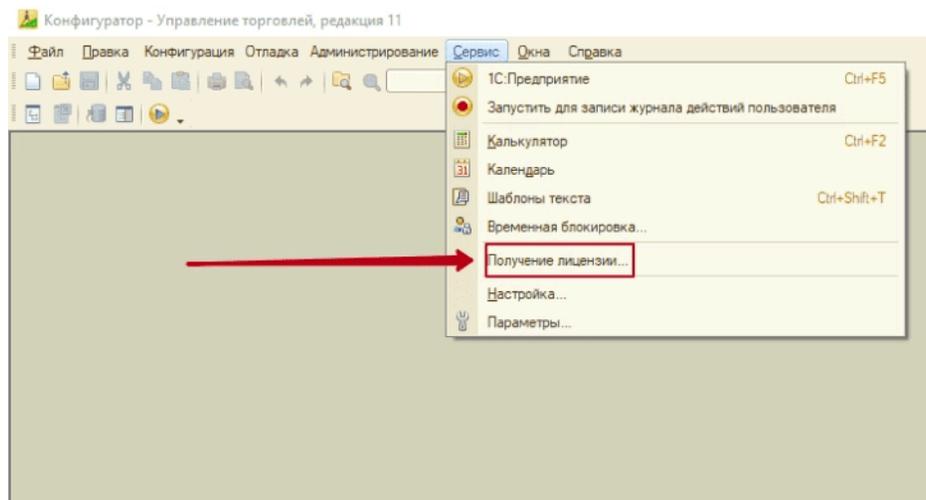
- Выбирать автоматически
- Тонкий клиент
- Веб-клиент
- Толстый клиент

Версия 1С:Предприятия:

Разрядность: Автоматически

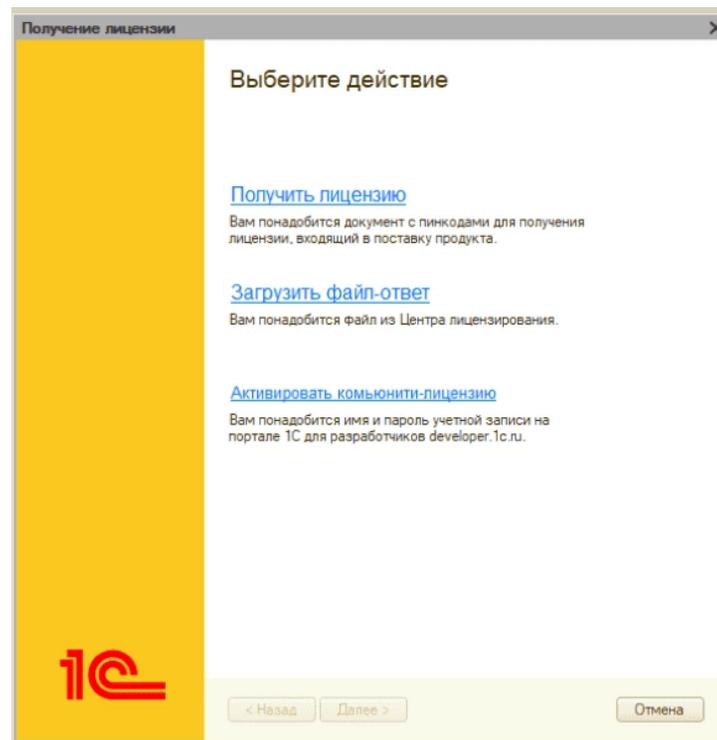
< Назад    Готово    Отмена

## Ввод лицензионных данных



После успешной установки 1С УТ переходим в конфигуратор. Нажимаем «Сервис» → «Получение лицензии».

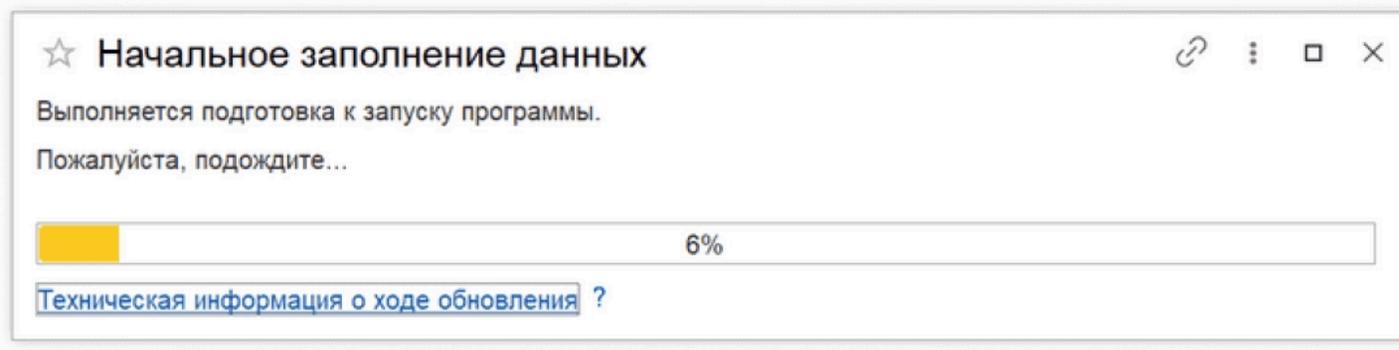
Далее вводим имеющиеся пинкоды или загружаем файл-ответ от центра лицензирования.



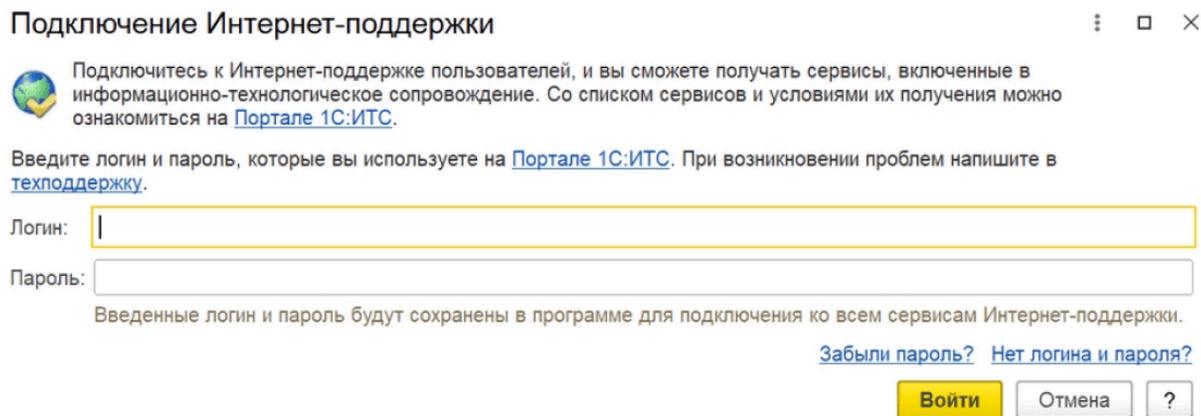
После успешной активации лицензий можно переходить к настройке 1С: УТ.

## Настройка 1С:УТ

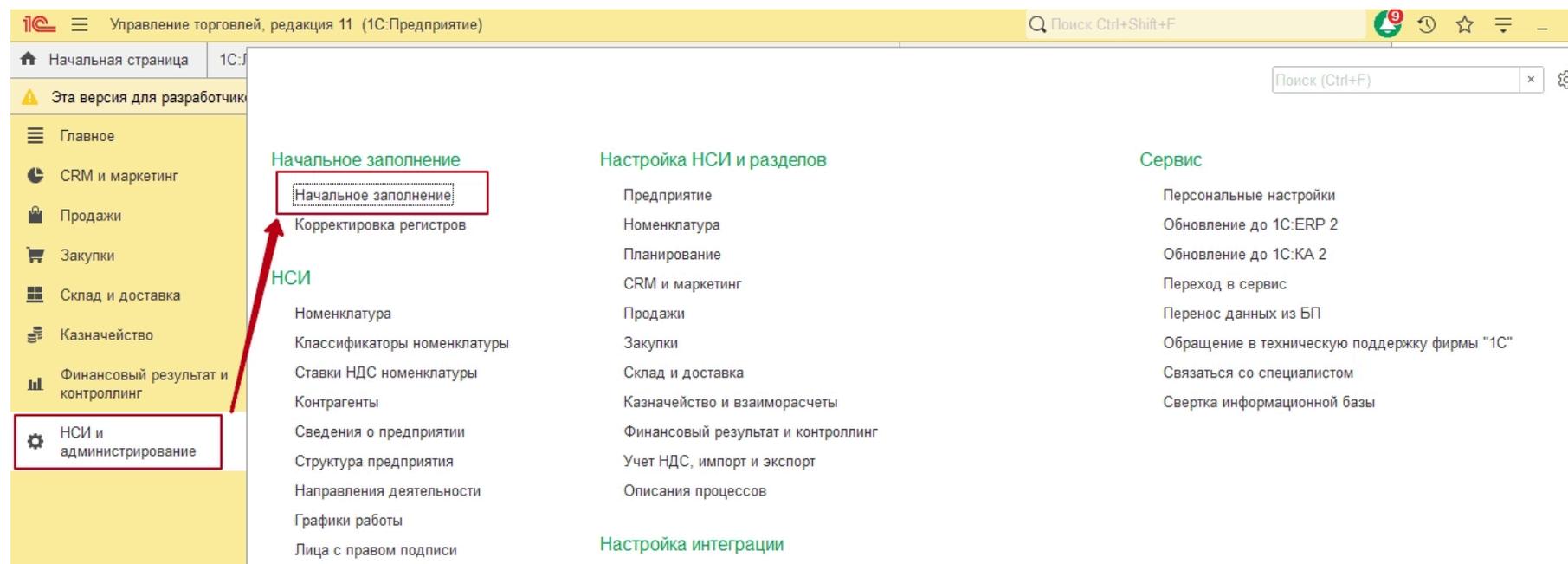
Для первоначальной настройки 1С:УТ переходим в режим 1С:Предприятие. Первый запуск обычно занимает немного больше время, т.к. появляется окно «Начальное заполнение данных».



После завершения заполнения начальными данными 1С попросит подключить интернет-поддержку пользователей. Сюда вводим данные от портала 1С: ИТС.

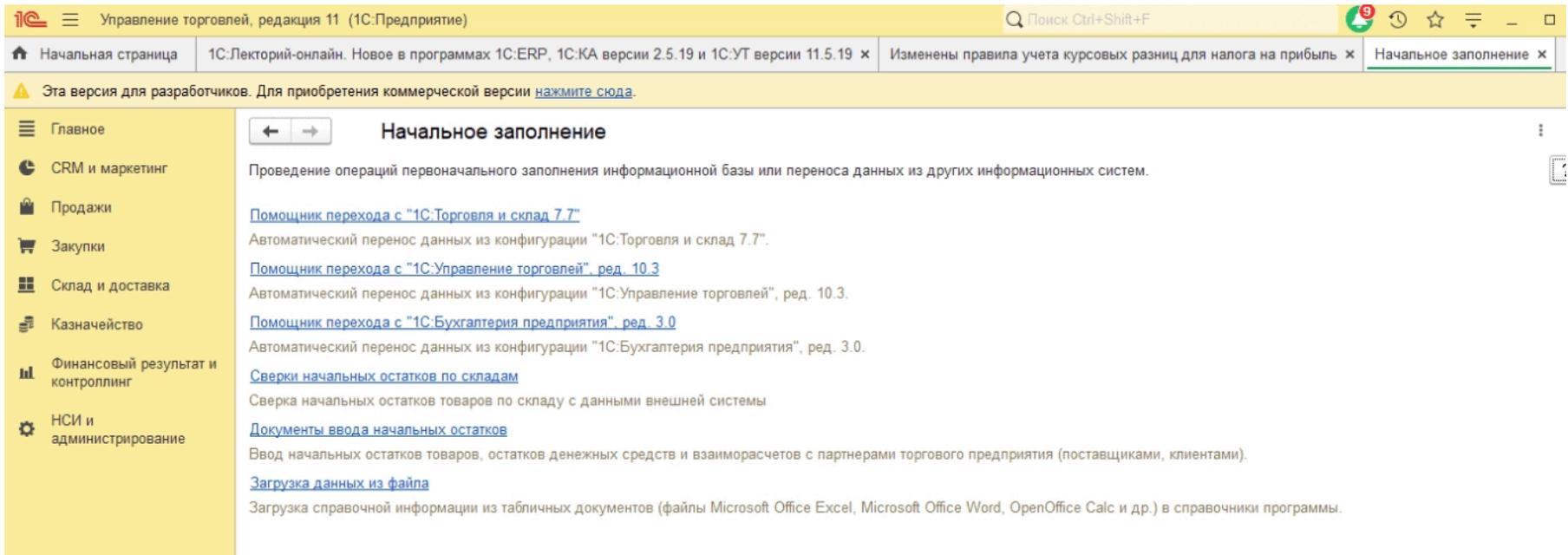


Для переноса данных из других источников необходимо перейти в «НСИ и администрирование» → «Начальное заполнение» → «Начальное заполнение»

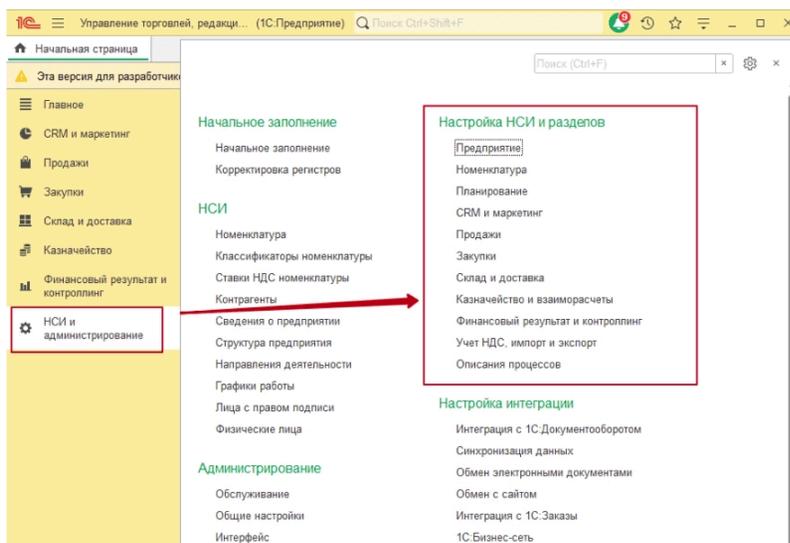


Данные можно перенести из таких конфигураций как «1С:Торговля и склад 7.7», «1С: Управление торговлей 10.3», «1С: Бухгалтерия предприятия 3.0», а также можно загрузить справочную информацию из табличных документов, таких как Microsoft Word, Excel в справочники программы.

Есть возможность ввода начальных остатков и сверки начальных остатков по складам.



В первую очередь нас интересуют настройки в группе «Настройка НСИ и разделов».



Рассмотрим имеющиеся настройки в этой группе.

## Предприятие

← → **Предприятие**

Управление параметрами организации и валютного учета.

✓ **Организации**

График работы предприятия:  -

[Производственные календари](#)  
Сведения о рабочих, выходных, праздничных днях, а также о переносах праздников.

Несколько организаций  
Возможность ведения нескольких организаций. Для настройки необходимо перейти в раздел "НСИ и администрирование" — "Сведения о предприятии" — "Сведения об организации".

Обособленные подразделения на отдельном балансе  
Учет операций по межхозяйственным расчетам обособленных подразделений (филиалов, представительств и т.д.), выделенных на отдельный баланс. Для настройки необходимо включить "Несколько организаций" и "Подразделения".

Раздельные операции закупок и продаж для упр. и регл. учета  
Возможность использования управленческой организации.

Представление входящих документов:

Способ отображения представления входящих документов в отчетах, списках и печатных формах.  
Пример: Приобретение товаров и услуг ТД00-000044 от 23.04.2021 13:33:22 (вх. УПД 552 от 22.04.2021)

✓ **Валюты**

Несколько валют  
Ведение списка валют, настройки валют.

[Сведения о валюте учета](#)  
Настройка основных сведений, параметров прописи.

Валюта регламентированного учета:  
 -

Валюта управленческого учета:  
 -

Валюта регламентированного учета. Для РФ — российский рубль (для других государств — национальная валюта).  
Валюта управленческого учета — валюта для оценки деятельности предприятия в управленческом учете (вся выручка в программе независимо от валюты продажи пересчитывается в валюту управленческого учета).

Здесь можно настроить график работы предприятия, указать рабочие, праздничные и выходные дни, а также переносы праздников. При необходимости ведения учета по нескольким организациям необходимо активировать галочку «Несколько организаций».

После активации вышеуказанной настройки можно будет включить учет операций по обособленным подразделениям, а также возможность использования управленческого учета закупок и продаж. Если необходим учет в разрезе подразделений - необходимо поставить галочку на настройке «Подразделения».

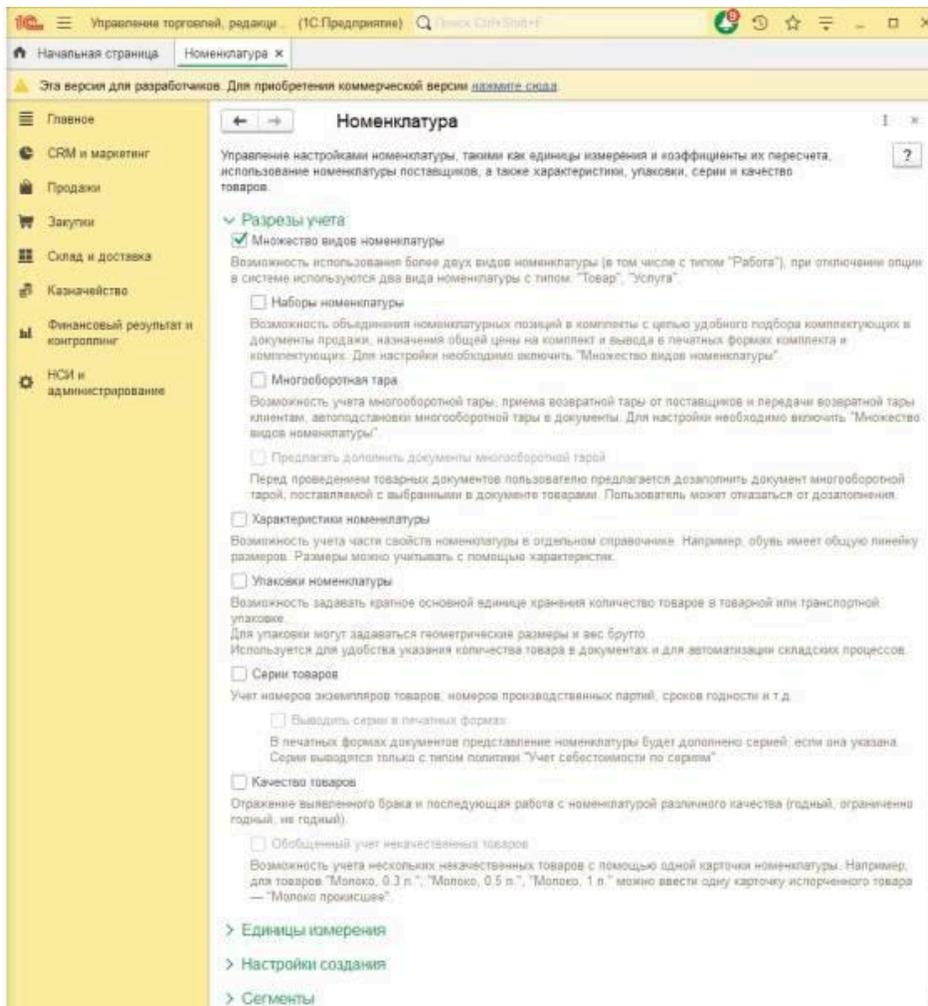
Часто требуется включение возможности использования нескольких валют - за это отвечает галочка «Несколько валют». Там же можно настроить и валюты

регламентированного и управленческого учета.

Курс регламентированной валюты всегда равен 1 и этот курс ориентирован на внешних пользователей, таких как поставщики, покупатели, банки. Управленческая валюта предназначена для работы внутри предприятия.

Настройки управленческой валюты будут полезны, если закупка и продажи клиентам осуществляются в разных валютах и в структуре доходов и расходов необходимо учитывать курсовые разницы, а также корректно рассчитывать цену отгрузки.

## Номенклатура



Пройдемся только по основным настройкам. По умолчанию включена галочка «Множество видов номенклатуры». Этот флаг удобен дополнительным разрезом для аналитики, а также необходим при интеграции с системой маркировки «Честный знак». Рекомендуется оставить галочку активной.

1С: УТ умеет работать с наборами, для активации поддержки наборов и комплектов отвечает флаг «Наборы номенклатуры».

Поддержку работы с многооборотной тарой можно включить соответствующей настройкой «Многооборотная тара».

Если у Вас используется номенклатура, которая отличается по цвету или по размеру, то необходима настройка «Характеристики номенклатуры». При интеграции с Битрикс такие товары будут выгружены на сайт как торговые предложения.

Если требуется отгружать товар упаковками (удобно указывать количество товара в документах), то необходимо включить флаг «Упаковки номенклатуры».

При необходимости учета серийных номеров, сроков годности можно добавить дополнительный разрез складской аналитики «Серии товаров».

За работу с бракованными товарами отвечает галочка «Качество товаров». Настройка объединяет сведения о браке и качестве продукции в единой базе данных.

Есть возможность также учитывать бракованный товар с помощью одной карточки номенклатуры. За эту возможность отвечает настройка «Обобщенный учет некачественных товаров».

← → Номенклатура ⓘ x ?

Управление настройками номенклатуры, такими как единицы измерения и коэффициенты их пересчета, использование номенклатуры поставщиков, а также характеристики, упаковки, серии и качество товаров.

> Разрезы учета

▼ Единицы измерения

Единицы измерения

Классификатор единиц измерения, основывающийся на Общероссийском классификаторе единиц измерения

Единица измерения веса: кг

Единица измерения объема: м3

Единица измерения площади: м2

Единица измерения длины: м

Единица измерения количества штук: шт

Единица измерения разливной продукции: л (дм3)

Единицы измерения для отчетов

Возможность указать дополнительную единицу измерения для номенклатуры. В отчетах можно вывести показатели количества товаров, пересчитанные в эту единицу из единицы хранения с указанным коэффициентом.

Допустимое отклонение при автоматическом округлении: 3 %

Применяется при перерасчете количества из мерных единиц измерения (кг, м и т.д.) в целые штуки. Например, допустимое отклонение 1%. Продаем цемент, учет которого ведем в мешках, каждый по 25 кг, а отгружаем по весу. Если ввести в документе 1010 кг, то программа произведет округление и проведет по учету 40 мешков. Указанные в документе 1010 кг не изменятся.

Допустимое отклонение отгрузки и приемки мерных товаров: 0 %

Разрешается превышение распоряжений на отгрузку/приемку товара, учитываемого в мерных единицах. При отгрузке/приемке меньше распоряжения в пределах отклонения распоряжение будет считаться выполненным. Максимальное значение допустимого отклонения — 49 %

Использовать автоматическое закрытие строк заказов мерных товаров

Строки распоряжений с отклонениями отгрузки и приемки мерных товаров будут корректироваться автоматически.

В 1С: УТ можно добавлять свои единицы измерения или добавлять единицы из классификатора. Можно ввести дополнительную единицу измерения для отчетов, для этого необходимо активировать флаг «Единицы измерения для отчетов».

← → **Номенклатура**

Управление настройками номенклатуры, такими как единицы измерения и коэффициенты на пересчет, использование номенклатуры поставщиков, а также характеристики, упаковки, серии и качество товаров.

- > Разрезы учета
- > Единицы измерения
- ✓ **Настройки создания**
  - Контроль уникальности рабочего наименования номенклатуры и характеристик**  
Запрет на создание номенклатуры, характеристик с одинаковыми наименованиями.  
[Настройка префиксов внутренних штрихкодов EAN13](#)  
Настройка префиксов для штрихкодов штучных и весовых товаров.
  - Контроль уникальности номенклатуры и характеристик по сочетанию значений реквизитов**  
Запрет на создание номенклатуры и характеристик с одинаковыми значениями реквизитов, дополнительных реквизитов.
- ✓ **Сегменты**
  - Сегменты номенклатуры**  
Возможность объединения номенклатуры в отдельные сегменты. По сегментам можно ограничивать области действия сопоставлений с клиентами, скидок (наценок). Сегменты можно использовать для отбора номенклатуры.  
[Настроить расписание плановой автоматической очистки сегментов, формируемых вручную.](#)
- ✓ **Настройки поиска и подбора**

Поиск в списках товаров

Настройка будет применяться по умолчанию при открытии форм, отображающих список номенклатуры: подборы товаров, помощник продаж, РМК, формы списка и выбора номенклатуры. Каждый пользователь сможет в настройках любого из этих списков поменять для себя настройку.

  - Стандартный**  
Стандартный поиск в списках платформы 1С-Предприятие. Поиск производится по значениям всех колонок. Поисковый запрос задается в стандартной строке поиска над списком номенклатуры, которая активизируется при нажатии на CTRL+F.
  - Расширенный**  
Поиск будет осуществляться сразу по нескольким полям (в том числе, если это отдельно настроено, будет использоваться полнотекстовый поиск данных). Поисковый запрос задается в специальной строке над списком номенклатуры, которая активизируется при открытии формы или при нажатии на ALT+1.

Максимальное количество элементов в дереве отборов:

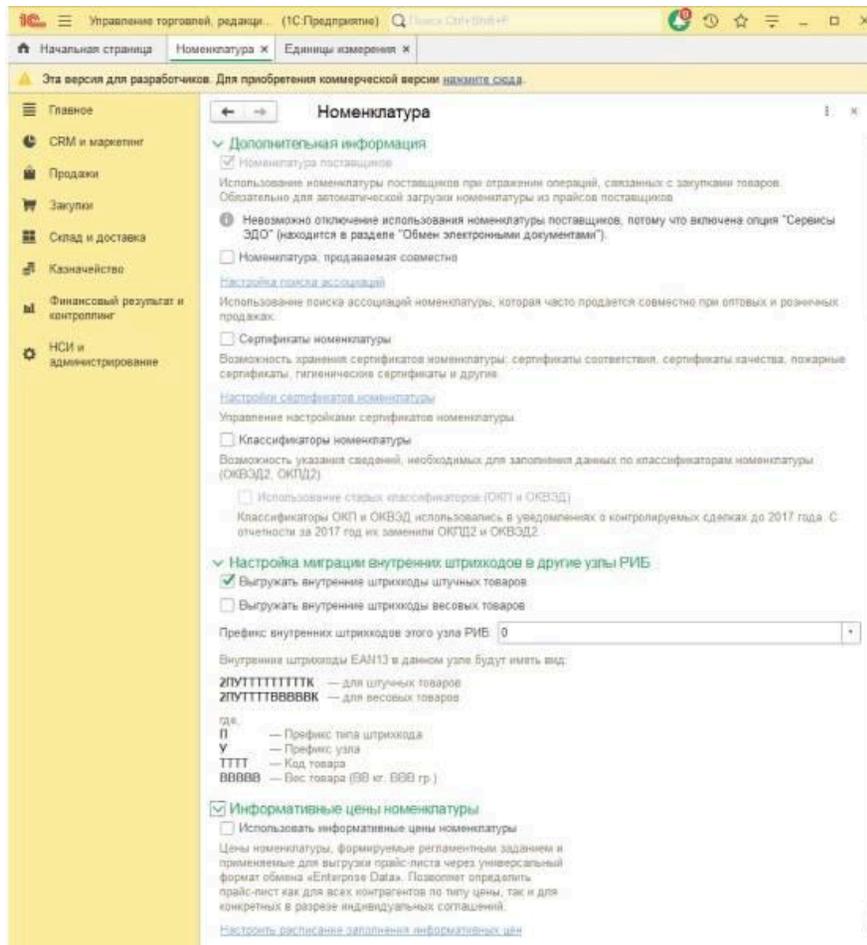
Максимальное количество элементов, которое доступно для отображения в дереве отборов напрямую. Если количество значений элементов больше заданного, то выбор осуществляется в специальной форме подбора.

  - Использовать полнотекстовый поиск при подборе товаров**  
Следует учитывать, что при включении этой возможности некоторые символы, введенные в строку поиска, будут трактоваться как служебные символы языка запросов полнотекстового поиска в данных.  
Информация о списке таких служебных символов можно получить в справке (раздел "1С-Предприятие" — "Работа пользователя" — "Язык запросов полнотекстового поиска в данных").

В настройках создания есть возможность включения контроля уникальности номенклатуры и характеристик, т.е. после включения опций в 1С: УТ нельзя будет создавать номенклатуру и характеристики с одинаковым наименованием или другими реквизитами.

Есть возможность указать внутренний префикс штрихкодов.

Очень удобна опция включения сегментов номенклатуры. Благодаря ей можно устанавливать скидки/наценки по ценовым соглашениям.



Для автоматической загрузки номенклатуры из прайсов поставщиков обязательным является флаг «Номенклатура поставщиков».

Можно отображать номенклатуру, которая чаще всего продается с выбранным товаром, для этого нужно активировать флаг «Номенклатура, продаваемая совместно».

Некоторая продукция требует наличие сертификатов, опция включения сертификатов также присутствует в 1С.

## Планирование

В этом разделе можно включить планы продаж, в том числе и по категориям, планы сборки/разборки, сезонные коэффициенты, планы закупок, остатков и внутренних потреблений.

Управление торговой редакци... (1С-Предприятие) Поиск: Ctrl+Shift+F

Начальная страница Планирование x

Эта версия для разработчиков. Для приобретения коммерческой версии [нажмите сюда](#).

### Планирование

Настройка параметров планирования. ?

**Планы продаж**  
Возможность ведения планов продаж по номенклатуре по периодам с учетом сезонных коэффициентов, остатков и других статистических данных.

**Планы продаж по категориям**  
Возможность ведения планов продаж, укрупненных по категориям товаров (без номенклатуры) по периодам, с возможностью заполнения по статистике продаж. Распределить укрупненные планы до планов по номенклатуре можно с помощью "Нормативов распределения". Планировать по скорости продаж в разрезе рейтингов.  
**!** Для использования планов продаж по категориям необходимо включить опцию "Товарные категории" в разделе "НСИ и администрирование" — "CRM и маркетинг".

**Сезонные коэффициенты**  
Классификация номенклатуры по группам сезонности с указанием коэффициентов, использование коэффициентов для расчета прогнозного количества на основе факта продаж.  
Периодичность указания сезонных коэффициентов:

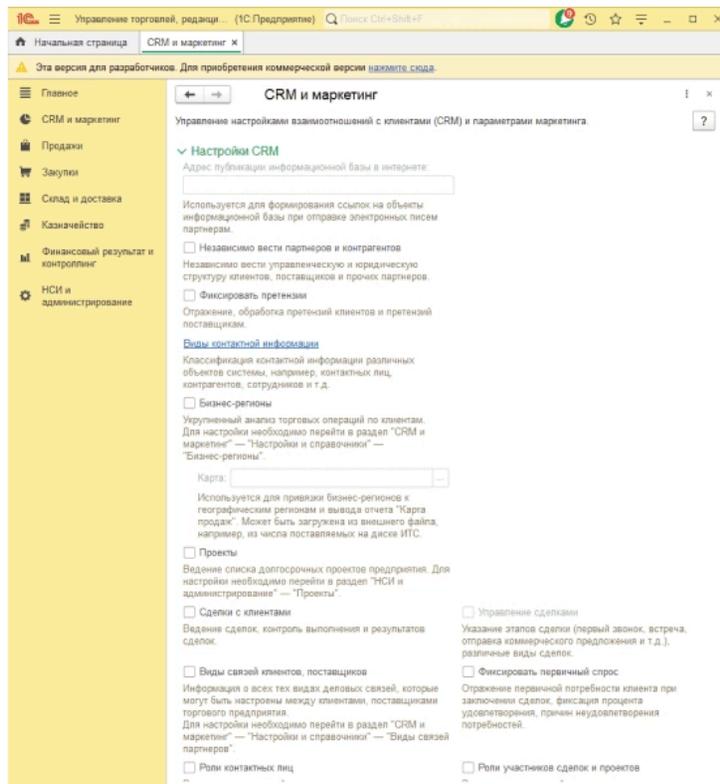
**Планы сборки (разборки)**  
Возможность ведения планов сборки (разборки) комплектов и создание заказов на сборку (разборку) по планам.  
**!** Для использования планов сборки (разборки) необходимо включить опцию "Сборка (разборка)" в разделе "НСИ и администрирование" — "Склад и доставка".

**Планы закупок**  
Возможность ведения планов закупок товаров и создание заказов поставщикам по планам.

**Планы остатков**  
Возможность ведения планов остатков и использования расчетных операндов по начальному/конечному остатку и дефициту.

**Планы внутренних потреблений**  
Возможность ведения планов внутренних потреблений товаров по периодам с учетом остатков и других статистических данных.

## CRM и маркетинг



Также доступны возможности:

- Объединения клиентов в сегменты
- Согласования цен
- Регистрации маркетинговых операций
- Анкетирования
- Конкурентной разведки и фиксации первичного интереса

Раздел позволяет включить следующие функции:

- Независимое ведение партнеров и контрагентов;
- Фиксация претензий;
- Бизнес-регионы (используются для укрупненного анализа торговых операций по клиентам);
  - Проекты (для ведения долгосрочных проектов предприятия);
- Сделки с клиентами;
- Фиксация первичного спроса;

При необходимости включается функция ведения нескольких видов цен, ведения перечня ценовых групп, ручных скидок в закупках (продажах), автоматических скидок.

- Управления ассортиментом
- Классифицирования складов/магазинов по форматам
- Классифицирования товаров по рейтингам продаж
- Передачи карт лояльности, бонусов, скидок внешним программам
- Использования ретро-бонусов

# Продажи

Подраздел «Оптовые продажи» предлагает настройку соглашений и договоров с партнерами.

Вы можете корректировать реализации, детально контролировать процесс отгрузки товаров и услуг, запрещать отгрузку при определенных условиях, осуществлять реализацию в рамках одного документа и многое другое. Здесь также можно настроить условия и порядок оплаты, способ использования заказов клиентов, хранить счета на оплату, отправлять и получать коммерческие предложения через сервис «1С: Бизнес-сеть», продавать товары по комиссионной схеме. Кроме того, есть возможность согласовывать документы с клиентами, регистрировать изменения и хранить версии документов и справочников.

**← → Продажи**

Управление параметрами ограничения операций оптовых и розничных продаж. Учет заказов клиентов, документов продаж, счетов на оплату, сделок с клиентами, комиссионных продаж, возвратов от клиентов и параметров согласования заявок и документов продаж.

**Оптовые продажи**

Использование соглашений с клиентами:

Не использовать

Типовые соглашения — это типовые условия продаж, которые используются при продажах товаров. В каждом типовом соглашении указываются условия продаж: виды цен, график оплат и т.д.

Индивидуальные соглашения заключаются с клиентами в том случае, если им предоставляются особые условия, которые отличаются от типовых условий продаж. Индивидуальные соглашения могут являться уточнениями к типовым.

**Договоры с клиентами**

Регистрация договоров с клиентами, возможность отражения расчетов в разрезе договоров.

Постановка клиентов на мониторинг 1СПАРК [Настроить](#)

Автоматическая постановка клиентов, имеющих действующие договоры, на мониторинг 1СПАРК.

**Корректировки реализации**

Возможность оформлять корректировки при реализации товаров и корректировочные счета-фактуры.

Статусы реализаций товаров и услуг

Более детальный контроль процесса отгрузки товаров.

**Возможность отгрузки без перехода права собственности доступна при использовании статусов в документе "Реализация товаров и услуг".**

Отгрузка без перехода права собственности

Возможность оформления отгрузки с отложенным переходом права собственности.

Акты на передачу прав

Возможность оформления актов на передачу прав.

Реализация товаров с нескольких складов

Прием заказов и реализация товаров с нескольких складов в рамках одного документа.

**Для использования реализации товаров с нескольких складов необходимо включить опцию "Несколько складов" в разделе "НСИ и администрирование" — "Склад и доставка".**

Запрет отгрузки

Возможность запрета отгрузки клиентам, например, когда необходимо запретить отгрузку при превышении суммы кредита или включить неблагонадежного клиента в "черный список".  
Для настройки необходимо перейти в раздел "CRM и маркетинг" — "Сегменты клиентов".

**Заказы клиентов**

Заказы клиентов  Заявки на возврат

Учет и управление запросами клиентов на поставку товаров Возврат товаров от клиента, их замена, возврат или оказание услуг, контроль оплаты и отгрузки. денежных средств клиенту.

**Использование заказов клиентов**

Заказ как счет

**← → Продажи**

**Заказы клиентов**

Заказы клиентов  Заявки на возврат

Учет и управление запросами клиентов на поставку товаров Возврат товаров от клиента, их замена, возврат или оказание услуг, контроль оплаты и отгрузки. денежных средств клиенту.

**Использование заказов клиентов**

Заказ как счет

Заказы используются только для печати счетов на оплату, товар не резервируется, исполнение заказа не контролируется.

Заказ только со склада

Заказы принимаются только на товары, имеющиеся на складе. Состояния заказов управляются с помощью статусов. Доступно планирование оплаты. Исполнение заказов контролируется.

Заказ со склада и под заказ

В отличие от варианта "Заказ только со склада" заказы принимаются не только на товар, имеющийся на складе, отгрузка происходит по мере обеспечения.

Контроль отгрузки при закрытии заказов и заявок  Контроль оплаты при закрытии заказов и заявок

Установка запрета на закрытие заказов клиентов и заявок на возврат от клиента, отгруженных не полностью. Установка запрета на закрытие заказов клиентов и заявок на возврат от клиента, оплаченных не полностью. Только для заказов с порядком расчетов — По заказам.

Причины отмены заказов клиентов

Ведение списка причин отмены заказов клиентов.

Реализация по нескольким заказам  Акты выполненных работ по нескольким заказам

Оформление документов реализации товаров и услуг на основании нескольких заказов клиентов. Оформление актов выполненных работ на основании нескольких заказов клиентов.

**Контроль завершения отгрузки и контроль закрытия расчетов доступны при использовании расширенных возможностей заказа клиента.**

Счета на оплату

Хранение и учет в программе выставленных счетов на оплату.

Коммерческие предложения клиентам  Запросы коммерческих предложений от клиентов

Составление, отправка и печать коммерческих предложений, в том числе и как ответ на запрос коммерческого предложения в сервисе "1С:Бизнес-сеть" Загрузка интересующих публичных запросов коммерческих предложений в сервисе "1С:Бизнес-сеть" или получение таких от клиентов напрямую

**Оказание агентских (комиссионных) услуг**

По закупке товаров и услуг

**Возможность оказания агентских услуг по закупке доступна при использовании:**

- Опции "Договоры с клиентами".
- Опции "Премия на ответственное хранение с правом продажи" в настройках Закупки (Документы закупки).
- Обоснование для товаров при продаже по заказу должно быть "По заказу клиента".

Обоснование товаров и услуг по закупке агентской схемы:



## Продажи



По продаже товаров (прием на комиссию)

По продаже услуг

Осуществление продаж услуг по агентской схеме.

### Коммиссионные продажи

Передача на комиссию

Осуществление продаж по коммиссионной схеме.

**1** Возможность осуществления коммиссионных продаж: 11.0 доступна при использовании соглашений с клиентами.

**1** Возможность осуществления коммиссионных продаж: 11.5 доступна при использовании договоров с клиентами.

### Передача на ответственное хранение

Передача на ответственное хранение с правом продажи

Осуществление продажи товаров по схеме ответственного хранения.

### Использовать акты о расхождениях после отгрузки

Акты о расхождениях после отгрузки

Оформление актов о расхождениях после отгрузки товаров клиентам/поставщикам.

- Акты о расхождениях после реализации клиентам

- Акты о расхождениях после возвратов поставщикам

### Условия и порядок оплаты

Настройка определяет возможные варианты планирования оплаты в документах "Заказ клиента", "Отчет коммиссионера".

"Заявка на возврат товаров от клиента".

Оплата до отгрузки и/или после отгрузки

Оплату можно разбить на два этапа "До отгрузки" и "После отгрузки" или выбрать оплату только по одному из них.

Произвольное количество этапов оплаты

Оплату можно разбить на произвольное количество этапов с различными вариантами контроля и отсчета дат графика.

Шаблоны графиков оплаты

Оплата разбивается на этапы в соответствии с указанным шаблоном графика оплаты. Сам шаблон можно настроить с произвольным количеством этапов оплаты.

### Стоимость товаров при оценке рентабельности продажи

Стоимость товаров при оценке рентабельности продажи:

Настройка применяется в отчете "Оценка рентабельности продажи" в документах "Коммерческое предложение клиенту", "Заказ клиента", "Реализация товаров и услуг".

Определяется по расчетной себестоимости

Стоимость определяется по результатам расчетов документа "Расчет себестоимости товаров".

Определяется по нормативному виду цен

Стоимость определяется по указанному виду цен.

## Согласование

- Согласование заказов клиентов

[Включить версионирование](#)

Регистрация изменений и хранение версий документа "Заказ клиента".

- Согласование заявок на возврат

[Включить версионирование](#)

Регистрация изменений и хранение версий документа "Заявка на возврат товаров от клиента".

[Ответственные за согласование логистических условий](#)

Согласуют склады отгрузки и сроки поставки товаров.

[Ответственные за согласование финансовых условий](#)

Согласуют графики и формы оплаты.

[Ответственные за согласование заявок на возврат](#)

Согласуют замену товара.

- Согласование соглашений с клиентами

[Включить версионирование](#)

Регистрация изменений и хранение версий справочника "Соглашение об условиях продаж".

[Ответственные за согласование ценовых условий](#)

Согласуют цены и скидки.

[Ответственные за согласование коммерческих условий](#)

Анализируют результаты других согласований и принимают окончательные решения.

## ✓ Розничные продажи

### Розничные продажи

Учет розничных продаж (в том числе с применением торгового оборудования).

Хранить отложенные чеки:

дн.

Хранение отложенных чеков в течение указанного количества дней после истечения срока ожидания покупки.

Хранить заархивированные чеки:

дн.

Хранение заархивированных чеков в течение указанного количества дней. После истечения срока чеки удаляются.

### Подарочные сертификаты

Продажа и возврат подарочных сертификатов. Использование оплаты товаров подарочными сертификатами в чеке ККМ.

### Несколько касс ККМ

Возможность использования нескольких касс ККМ.

Для настройки необходимо перейти в раздел "НСИ и администрирование" — "Кассы ККМ".

Вид чека:

 Бумажный Электронный

Выбранный вид чека устанавливается по умолчанию во всех фискальных формах. По требованию покупателя кассир может изменить вид чека.

### Печатать отдельный полный слип-чек эквайринговой операции

Печатается отдельный краткий слип-чек, либо печатается отдельный полный слип-чек.

### Печатать отдельный слип-чек ЕГАИС

Идентификация продажи ЕГАИС происходит только по QR фискального чека, либо дополнительно печатается отдельный слип-чек ЕГАИС.

### Шаблоны этикеток и ценников

Создание и редактирование шаблонов ценников и этикеток, печать которых возможна из программы.

### Электронные чеки (ФЗ-54)

Отправка электронных чеков покупателю в соответствии с ФЗ-54 после пробития чека на фискальном устройстве.

### Оплата электронными сертификатами (ФЗ-491)

### Назначать скидки перед оплатой в чеке ККМ

При нажатии на кнопку оплаты, выводить перечень доступных ручных скидок.

Операция при закрытии кассовой смены:

При архивации и удалении чеков ККМ вся информация о розничных продажах агрегируется в отчетах о розничных продажах. При архивации чеков остается возможность выбирать чеки ККМ при возврате товаров от клиента.

Подраздел «Розничные продажи» позволяет добавить соответствующую возможность в программу 1С. Он включает настройки, связанные с контрольно-кассовыми машинами (ККМ), оформлением чеков, этикетками и ценниками, а также настройку использования подарочных сертификатов.

Присутствует возможность организовать работу с помощью торговых представителей, а также настроить печатные формы.

### ✓ Торговые представители

Ведется работа через торговых представителей

Осуществление торговли или предоставления услуг через торговых представителей.  
Только при использовании заказов клиентов.

Задания торговым представителям:

Не используются

Для управления торговыми представителями — формирование заданий торговым представителям.  
Например, необходимо осуществить продажи на 100 000 руб. в следующем месяце.

Для планирования торговыми представителями — на мобильных устройствах торговых представителей появляется возможность формирования заданий.

Детализировать задания торговым представителям по номенклатуре

Формирование заданий с указанием планов продаж по конкретной номенклатуре.

### Настройки использования "Расширения для КПК"

#### Мобильные приложения

Список приложений для работы через КПК.

#### Настройки компоненты обмена данными с КПК

Определение настроек компоненты обмена с мобильными компьютерами.

#### Список зарегистрированных мобильных компьютеров

Открыть справочник мобильных компьютеров.

#### Настройки обмена данными для торговых представителей

Добавление и изменение настроек обмена данными для торговых представителей — пользователей мобильных приложений на базе Расширения для КПК.

## ✓ Печать документов

### Настройки печати комплектов документов

Настройка состава и количества печатных форм при печати комплектов документов.

Дополнительная колонка печатных форм:  ▾

Вывод кода или артикула номенклатуры при печати.

Штрихкодирование печатных форм

Вывод штрихкода документа при печати форм документов.

Скидки в печатных формах:  ▾

Используется в печатных формах документов продажи (Заказ клиента, Счет на оплату и т.д.).

Предусмотрены следующие варианты: печатать информацию о скидках (наценках), не печатать эту информацию, выбирать вариант перед выводом на печать.

Колонки с НДС в печатных формах

Вывод колонок "Ставка НДС", "Сумма НДС" в неунифицированные печатные формы документов продажи (Счет на оплату, Заказ клиента и т.д.).

Печатные формы на английском языке

Печать из документов продажи Profoma Invoice, Commercial Invoice на английском языке, печать Debit Note и Credit Note из Корректировки реализации.

Товарно-транспортные накладные

Печать сопроводительных документов, необходимых при транспортировке товаров (ТТН и транспортных накладных).

Наименование груза для печати транспортной накладной:

Может быть переопределено для каждого вида номенклатуры.

Формировать ТОРГ-12, ТТН и счета-фактуры в базовых единицах измерения

Выводить в ТОРГ-12, ТТН и счетах-фактурах количество в базовых единицах измерения вместо упаковок.

## Закупки

← → **Закупки** : x

Управление параметрами отражения операций закупок, таких как заказы поставщикам, приобретения товаров и услуг, комиссионные закупки. ?

**✓ Соглашения и договоры с поставщиками**

**Соглашения с поставщиками**  
Соглашения — это условия закупок, которые используются при закупках товаров. В каждом соглашении указываются условия закупок: виды цен, график оплаты и т.д.

**Договоры с поставщиками**  
Регистрация договоров с поставщиками, возможность отражения расчетов в разрезе договоров.

**Постановка поставщиков на мониторинг 1СПАРК** [Настроить](#)  
Автоматическая постановка поставщиков, имеющих действующие договоры, на мониторинг 1СПАРК.

**Заказы поставщикам**

**Заказы поставщикам**  
Учет собственных запросов поставщикам на поставку товаров и оказание услуг.

**Контроль поступления при закрытии заказов поставщикам**  
Установка запрета на закрытие заказов поставщикам, поступивших не полностью.

**Поступление по нескольким заказам**  
Оформление приобретения товаров или оказания услуг на основании нескольких заказов.

**Контроль оплаты при закрытии заказов поставщикам**  
Установка запрета на закрытие заказов поставщикам, оплаченных не полностью. Только для заказов с порядком расчетов — по заказам.

**Запросы коммерческих предложений у поставщиков**  
Возможность запрашивать коммерческие предложения как у конкретного поставщика, так и размещать публичный запрос в сервисе "1С-Бизнес-сеть".

**Коммерческие предложения поставщиков**  
Возможность загружать коммерческие предложения поставщиков, полученные посредством электронных документов.

**Причины отмены заказов поставщикам**  
Ведение списка причин отмены заказов поставщикам.

**Согласование заказов поставщикам**  
[Включить версионирование](#)  
Регистрация изменений и хранение версий документа "Заказ поставщику".

[Ответственные за согласование логистических условий](#)  
Согласуют склады отгрузки и сроки поставки товаров.

[Ответственные за согласование ценовых условий](#)  
Согласуют цены и скидки.

[Ответственные за согласование финансовых условий](#)  
Анализируют результаты других согласований и принимают окончательные решения.

Настраивается возможность ведения соглашений и договоров с поставщиками, учет заказов поставщикам, запросы коммерческих предложений поставщикам и у поставщиков.

### ✓ Документы закупок

- Корректировки приобретений**

Возможность оформлять корректировки приобретения товаров и корректировочные счета-фактуры.

### Условия и порядок оплаты

Настройка определяет возможные варианты планирования оплаты в документах "Отчет комитенту".

- Оплата до отгрузки и/или после отгрузки**

Оплату можно разбить на два этапа "До отгрузки" и "После отгрузки" или выбрать оплату только по одному из них.

- Произвольное количество этапов оплаты**

Оплату можно разбить на произвольное количество этапов с различными вариантами контроля и отсчета дат графика.

- Поступления товаров на несколько складов**

Поступление товаров на разные склады в рамках одного документа.

- Невозможно оформление приобретения товаров на несколько складов, так как выключена опция "Несколько складов" в разделе "НСИ и администрирование" — "Склад и доставка".**

### Использовать акты о расхождениях после приемки

- Акты о расхождениях после приемки**

Оформление актов о расхождениях после приемки товаров от поставщика/клиента.

- Акты о расхождениях после приемки по возвратам

- Акты о расхождениях после поступления товаров от поставщика

- Приемка на ответственное хранение с правом продажи**

Осуществление закупок товаров по схеме ответственного хранения с возможностью продажи.

- Товары в пути**

Оформление документов "Приобретение товаров и услуг" (фиксируют переход права собственности) с последующим оформлением документов "Поступление товаров" (фиксируют приемку товаров в финансовом учете).

- Неотфактурованные поставки**

Оформление документов "Поступление товаров" (фиксируют приемку товаров в финансовом учете) и "Поступление услуг в подразделение" (фиксируют поступление услуг в финансовом учете) с последующим оформлением документов "Приобретение товаров и услуг" (фиксируют переход права собственности).

### ✓ Статусы документов

- Статусы заказов поставщикам**

Более детальный контроль процесса обработки заказов поставщикам.

- Невозможно использование статусов заказов поставщикам, так как отключена опция "Заказы поставщикам".**

В подразделе «Документы закупок» можно настроить корректировку приобретений товаров, использование актов о различиях после приёмки, определить условия и порядок оплаты, а также отслеживать статус заказов поставщикам.

## Склад и доставка

← → **Склад и доставка**

Управление параметрами работы со складами, доставкой, заказами на внутреннее потребление, перемещение и сборку (разборку).

**Склад**

Несколько складов  
Возможность работы с несколькими складами. Настройки указываются в разделе "НСИ и администрирование" - "Сведения о предприятии" - "Настройка складского учета".

Ордерные склады  
Возможность применения ордерной схемы документооборота на складах. Настройки ордерной схемы указываются в карточке склада.

Порядок оформления накладных и расходных ордеров:  
Сначала заказы, затем ордера и накладные

Расходный ордер на товары формируется:  
Автоматически

Определяет, в каком порядке оформляются накладные и расходные ордера на товары. Если заказы не используются, то ордер оформляется на основании накладной.

Ордера формируются и переформируются автоматически после записи документов, влияющих на их формирование: заказов, накладных, заданий на перевозку.

Оформление поступления доступно:  
После оформления накладной

На ордерном складе определяет, каким документом можно дать распоряжение на приемку товара. При использовании товаров в пути или неотфактурованных поставок, влияет на порядок оформления документа "Поступление товаров".  
Настройку можно переопределить в договоре.

Упаковочные листы  
Приемка по упаковочным листам и отгрузка с формированием упаковочных листов.

Шаблон этикетки упаковочного листа

Используется по умолчанию для печати этикеток упаковочного листа.

**Доставка**

Управление доставкой  
Возможность указывать реквизиты доставки, использовать зоны доставки, формировать задания на перевозку.

Задания на перевозку для учета доставки силами перевозчика  
Для способа доставки "Силами перевозчика" менеджер по доставке сможет вводить задания на перевозку, что позволит отслеживать выполнение доставки и организовывать формирование расходных ордеров в целом по такому заданию.

Редактировать адреса доставки только в диалоге  
Части адреса доставки заполняются только в форме ввода адреса (заполнение произвольной строкой невозможно).

Шаблон этикетки для доставки

Используется по умолчанию для печати по распоряжениям на доставку.

Здесь настраивается возможность использования нескольких складов, доставка, включается возможность использования ордерной схемы документооборота на складах.

Настраиваются возможности перемещения товаров.

## Перемещение товаров

Перемещение товаров

Оформление документов перемещения товаров между складами торгового предприятия. Для использования необходимо включить опцию "Несколько складов".

Перемещать товары других организаций

При нехватке товаров организации будут использованы запасы других организаций с регистрацией необходимости оформления передач товаров между организациями.

**i** Для использования перемещений товаров других организаций необходимо включить опцию "Передачи товаров между организациями" в разделе "НСИ и администрирование" - "Финансовый результат и контроллинг".

Заказы на перемещение

Учет заказов в случае необходимости осуществления перемещений товаров между складами.

Перемещение по нескольким заказам

Оформление документов перемещения товаров на основании нескольких заказов.

Не закрывать частично отгруженные заказы на перемещение

Установка запрета на закрытие заказов на перемещение, отгруженных не полностью.

Акты о расхождениях после перемещения

Оформление актов о расхождениях после перемещения товаров.

Статусы перемещений товаров

Более детальный контроль процесса перемещения товаров. Статусы: "Отгружено", "Принято".

Не рекомендуется отключать статусы при использовании ордерной схемы совместно с сериями номенклатуры.

Можно добавить регистрацию выдачи товаров со склада, предназначенных для внутреннего потребления, настроить согласование заказов для внутреннего потребления.

### Внутреннее потребление

Внутреннее потребление

Регистрация выдачи со склада товаров, предназначенных для внутреннего потребления.

Заказы на внутреннее потребление

Учет заказов в случае возникновения потребности у подразделений на внутреннее потребление товаров.

Не закрывать частично отгруженные заказы на внутреннее потребление

Установка запрета на закрытие заказов на внутреннее потребление, отгруженных не полностью.

Прочее оприходование товаров

Оформление операций, связанных с возвратом товаров (материалов, спецодежды), переданных в эксплуатацию, и оформлением операций по оприходованию готовой продукции, произведенной сторонними организациями.

### Согласование

Согласование заказов на внутреннее потребление

[Включить версионирование](#)

Регистрация изменений и хранение версий документа "Заказ на внутреннее потребление".

[Ответственные за согласование заказов на внутреннее потребление](#)

Внутреннее потребление по нескольким заказам

Оформление документов внутреннего потребления (списания) на основании нескольких заказов.

Сборка (разборка) товаров также включается в этом разделе



## Склад и доставка



Управление параметрами работы со складами, доставкой, заказами на внутреннее потребление, перемещение и сборку (разборку).



> Склад

> Доставка

> Перемещение товаров

> Внутреннее потребление

Сборка (разборка) товаров

Сборка (разборка)

Возможность отражения операций по сборке (разборке) комплектов.

Заказы на сборку (разборку)

Учет заказов при возникновении потребности в сборке и разборке готовых комплектов на комплектующие.

Не закрывать частично собранные (разобранные) заказы на сборку (разборку)

Установка запрета на закрытие заказов на сборку (разборку), собранных (разобранных) не полностью.

Статусы сборок (разборок)

Более детальный контроль процесса сборки-разборки комплектов. Статусы: "В работе", "Собрано (разобрано)".

## Настраивается возможность обеспечения потребностей

← → **Склад и доставка** ⋮ x

> **внутреннее потребление**

> **Сборка (разборка) товаров**

**Обеспечение потребностей**

**Обособленное обеспечение заказов**

Фиксация и обеспечение обособленной потребности по заказам в товарах и работах.

**1** Этот функционал доступен если разрешено использование хотя бы одного из следующих видов документов:

- Заказы на внутреннее потребление (раздел "НСИ и администрирование" — "Склад и доставка")
- Заказы на сборку (раздел "НСИ и администрирование" — "Склад и доставка")
- Заказы клиента, режим "со склада и под заказ" (раздел "НСИ и администрирование" — "Продажи")
- Заявки на возврат, режим "со склада и под заказ" (раздел "НСИ и администрирование" — "Продажи")
- Заказы на перемещение (раздел "НСИ и администрирование" — "Склад и доставка")
- Заказы переработчику (раздел "Производство и ремонты")

Обеспечение потребностей:

Упрощенное

Формирование заказов поставщикам для поддержания остатка (min-max) и обеспечения заказов на отгрузку.

Расширенное

Формирование заказов в соответствии со способом обеспечения (покупка, перемещение, сборка, производство) для поддержания остатка (min-max) и обеспечения заказов на отгрузку. Расчет потребностей с учетом плановых сроков поставки и интервала между поставками. С помощью способов обеспечения также задается связь распределительного центра с удаленными складами.

Для распределительного центра обеспечению подлежат:

- Планируемые отгрузки со склада на удаленные склады ?
- Планируемые отгрузки с удаленных складов ?

**1** Этот функционал доступен, если разрешено использование хотя бы одного из следующих видов документов:

- Заказы поставщикам (раздел "НСИ и администрирование" — "Закупки")
- Заказы на сборку (раздел "НСИ и администрирование" — "Склад и доставка")
- Заказы на перемещение (раздел "НСИ и администрирование" — "Склад и доставка")

Упорядочивать потребности по заказам для обеспечения:

- По приоритету и дате отгрузки ?
- По приоритету и дате документа ?

Используется системой при распределении запасов товаров на заказы. Первые по порядку заказы будут обеспечены складским запасом, следующие – ожидаемыми поступлениями товаров на склад, последние – будут считаться не обеспеченными. Рассчитанное состояние обеспечения используется для автоматического резервирования товаров при установке в заказе действия "Резервировать по мере поступления".

Контролировать запасы товаров, подлежащих резервированию по мере поступления

При вводе заказа с действием "Резервировать по мере поступления" будет выполнен контроль, что ожидаемое поступление товаров на склад уже запланировано соответствующим заказом, или товар уже поступил на склад. Контроль срабатывает также при попытке отгрузить товары со склада.

Выключение контроля резервов товаров по заказам для текущего пользователя на время сеанса работы. Возможность также доступна в "НСИ и администрирование" - "Персональные настройки".

## Казначейство и взаиморасчеты

← → **Казначейство и взаиморасчеты** ⓘ ✕

Управление параметрами казначейства ⓘ

✓ **Денежные средства**

Несколько банковских счетов  
Возможность ведения нескольких расчетных счетов на предприятии. Для настройки необходимо перейти в раздел "НСИ и администрирование" — "Банковские счета".

Несколько касс  
Возможность ведения нескольких касс на предприятии. Для настройки необходимо перейти в раздел "НСИ и администрирование" — "Кассы предприятия".

Оплаты платежными картами / через интернет-эквайринг

Поддержка эквайринговых операций

Договоры кредитов и депозитов  
Хранение условий договоров (ставка, срок, обеспечение). Ведение графиков поступлений, оплат и начислений. Отслеживание поступлений и оплат по графику в платежном календаре.

Международные реквизиты банковских счетов  
Поддержка реквизитов банковских счетов в формате IBAN.

Выплаты самозанятым  
Ведение расчетов с самозанятыми - плательщиками налога на профессиональный доход.

✓ **Планирование и контроль денежных средств**

Заявки на расходование денежных средств  
Учет заявок на расход, распоряжений на перемещение, ожидаемых поступлений денежных средств. Ведение платежного календаря.

Использование лимитов:  
Не используются -

Лимиты расхода денежных средств не используются.

Журналы платежных документов:

Отдельные журналы для каждого вида документа

Общий журнал платежей

Выбор варианта работы со списками платежных документов: Платежи будут группироваться в отдельные журналы по видам либо сводиться в один общий журнал. Включение общего журнала доступно при отключенных "Заявках на расходование денежных средств".

Подотчетники

> Взаиморасчеты

В подгруппе «Денежные средства» настраивается возможность использования нескольких банковских счетов, нескольких касс. Включается поддержка эквайринговых операций, реквизитов банковских счетов в формате IBAN, возможность выплаты самозанятым.

Есть возможность включения опции хранения условий договоров, ведения графиков поступлений, оплат и начислений. Включается поддержка сервиса 1С: ДиректБанк.

В подгруппе «Планирование и контроль денежных средств» настраивается журнал платежных документов, включается учет заявок на расход, распоряжений на перемещение, ожидаемых поступлений денежных средств

Подраздел «Подотчетники» позволяет включить:

← → **Казначейство и взаиморасчеты** ⓘ x

Управление параметрами казначейства

> Денежные средства

> Планирование и контроль денежных средств

✓ Подотчетники

Статусы авансовых отчетов  
Двухэтапный ввод авансовых отчетов. 1) подготовка подотчетным лицом. 2) утверждение с отражением в учете.

Контролировать выдачу под отчет в разрезе целей  
Контроль денежных средств у подотчетных лиц в разрезе статей ДДС, указанных при выдаче.

Выданные доверенности на получение товарно-материальных ценностей  
Оформление и учет выданных доверенностей на получение товаров, наличных денежных средств и других товарно-материальных ценностей. Доверенности возможно оформить на основании ожидаемых поступлений товаров или наличных денежных средств.

Заявки на командировку  
Планирование и согласование поездок в командировки. Согласованные заявки на командировку становятся распоряжением для выдачи денежных средств, являются основанием для кадровых приказов и авансовых отчетов.

[Интеграция с сервисом бронирования Smartway \(не используется\)](#)  
Бронирование деловых поездок: отправка заявок на командировки, получение результатов бронирования.

☑ Взаиморасчеты

Несколько вариантов классификации задолженности  
Возможность ведения нескольких вариантов классификации задолженности.

Выполнять распределение плановых расчетов в фоновом режиме  
Распределение плановых оплат, отгрузок и поставок будет происходить не в момент проведения документов, а в фоновом режиме сразу после проведения. Это позволит ускорить проведение документа, но данные по плановым расчетам в отчетах будут актуализироваться от нескольких секунд до нескольких минут в зависимости от количества документов.

Контролировать остатки авансов  
При включенной опции нельзя уменьшить отнесение аванса на договор или заказ, если этот аванс уже зачтен на накладную. На остатках взаиморасчетов объектов расчетов "Договор" и "Заказ" с порядком расчетов "Аванс по заказам/договорам, долг по накладным" может присутствовать только задолженность контрагенту.

[Настройка классификации задолженности](#)  
Настройка стандартной классификации задолженности, применяемой на предприятии.

Порядок зачета оплат и накладных:

По дате документа

По плановой дате погашения

По дате документа - постоплаты будут сначала распределяться на накладные с минимальной датой документа, накладные будут зачитывать авансы с минимальной датой документа.  
По плановой дате погашения - постоплаты будут сначала распределяться на накладные с минимальной датой платежа, накладные будут зачитывать авансы с минимальной датой погашения.

- Двухэтапный ввод авансовых отчетов;
- Контроль денежных средств у подотчетных лиц в разрезе статей ДДС, указанных в выдаче;
- Оформление и учет выданных доверенностей на получение товаров, наличных денежных средств и других товарно-материальных ценностей;
- Включение планирования и согласования поездок в командировки.
- Подраздел «Взаиморасчеты» содержит в себе следующие функции:
- Несколько вариантов классификации задолженностей
- Распределение плановых оплат, отгрузок и поставок в фоновом режиме
- Контроль остатков авансов
- Настройка порядка зачета оплат и накладных

## Финансовый результат и контроллинг

← → **Финансовый результат и контроллинг** ⓘ ×

Управление параметрами финансового учета. ⓘ

✓ **Финансовый результат**

<input checked="" type="checkbox"/> <b>Учитывать прочие доходы и расходы</b> Учет доходов, не связанных с реализацией товаров и услуг, учет прочих расходов, дополнительных расходов по товарам, расходов будущих периодов.	<input type="checkbox"/> <b>Группы настроек финансового учета</b> Разделение номенклатуры, расчетов, доходов и расходов по группам настроек финансового учета.
<input checked="" type="checkbox"/> <b>Прочие доходы и расходы в валюте регл. учета</b> Учитывать прочие доходы и расходы организаций в валюте регламентированного учета.	
<input checked="" type="checkbox"/> <b>Финансовый результат по направлениям деятельности</b> Распределение выручки и себестоимости продаж, а так же прочих доходов и расходов по направлениям деятельности.	<input type="checkbox"/> <b>Группы аналитического учета номенклатуры</b> Возможность использования групп аналитического учета для разделения номенклатуры в финансовом учете. Может использоваться для дополнительной группировки или отбора номенклатуры в отчетах.
<input type="checkbox"/> <b>Учитывать прочие активы и пассивы</b> Использовать корреспонденцию с прочими активами/пассивами для отражения в учете прочих операций.	
<input checked="" type="checkbox"/> <b>Формировать управленческий баланс</b> Для анализа финансового состояния предприятия доступен отчет "Управленческий баланс". Показатели управленческого баланса определяются статьями активов/пассивов. При включении опции на основании имеющихся в базе данных будут сформированы записи по predetermined статьям активов/пассивов.	

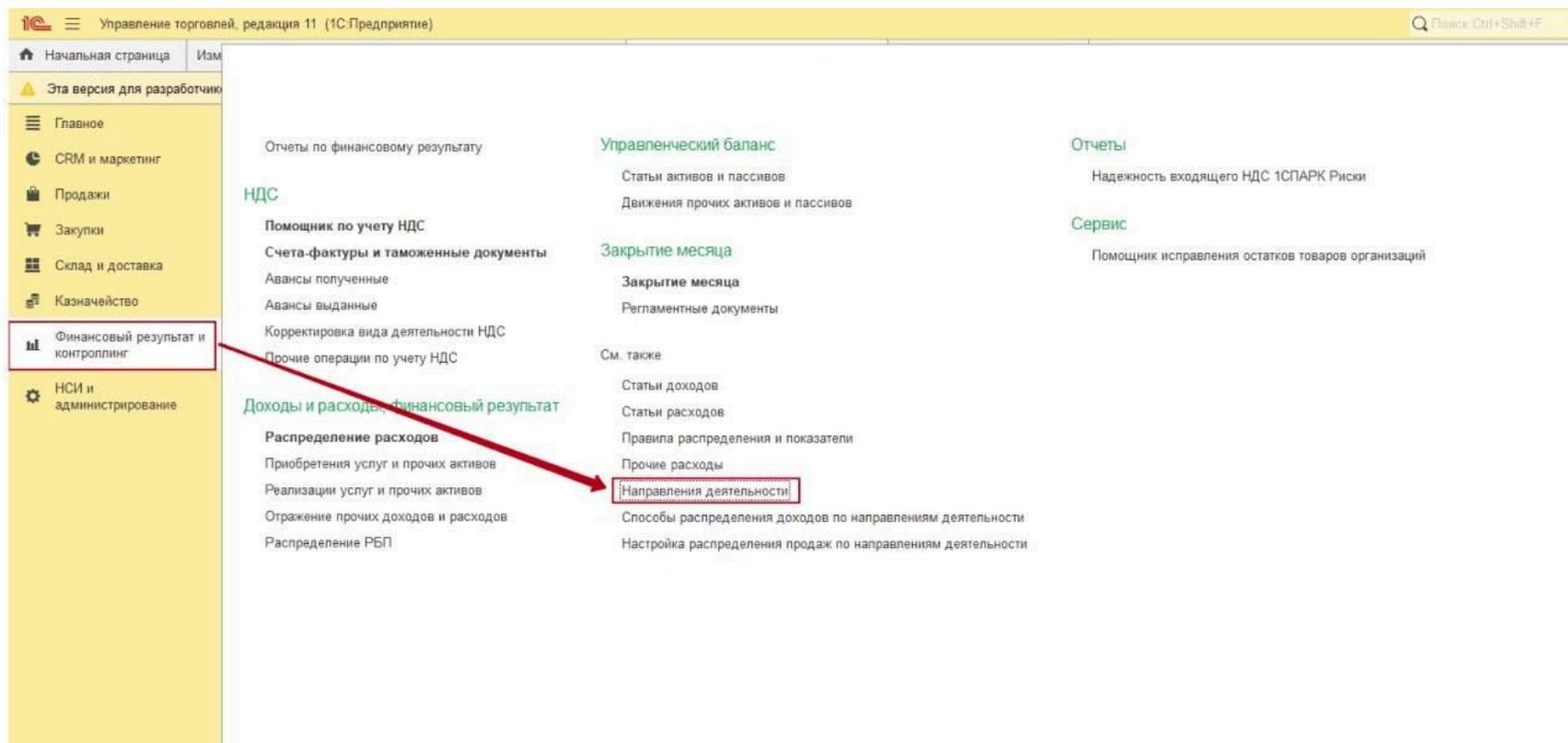
[Первоначальное заполнение данных по статьям активов и пассивов](#)

☒ **Учет товаров**

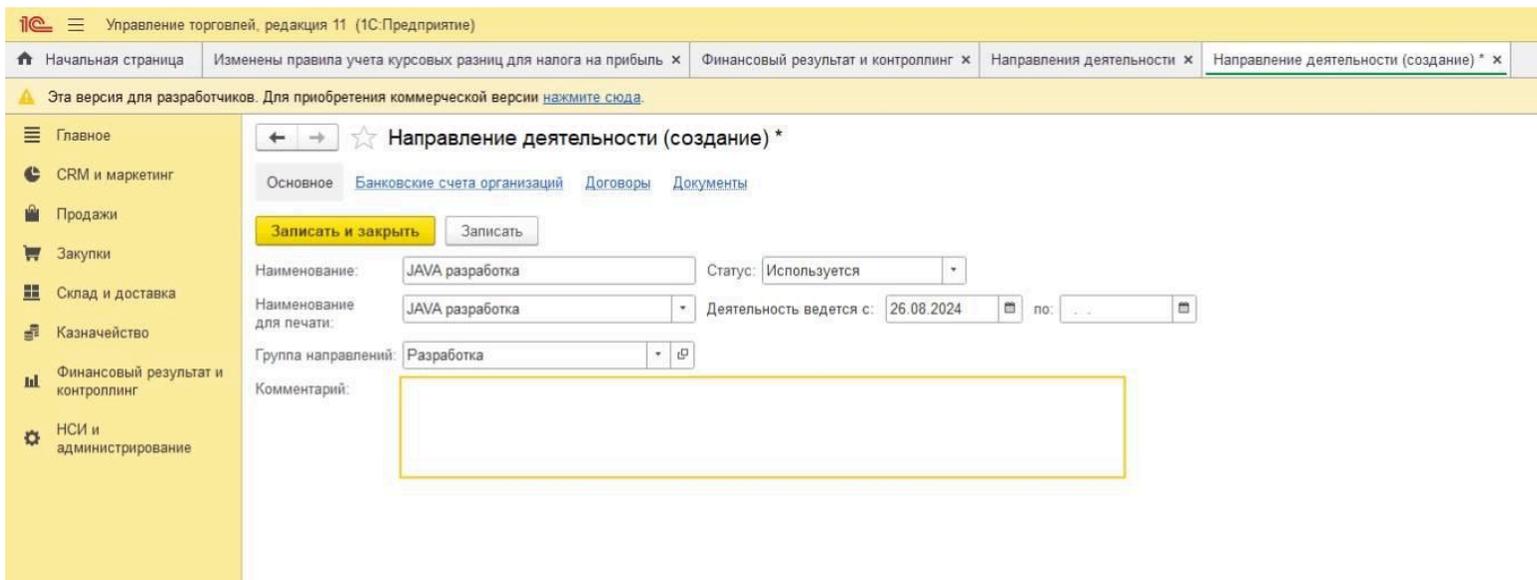
- > Исправление и проверка документов
- > Целевые показатели

Опции «Учитывать прочие доходы и расходы», «Финансовый результат по направлениям деятельности» активируются при необходимости учета по направлениям деятельности.

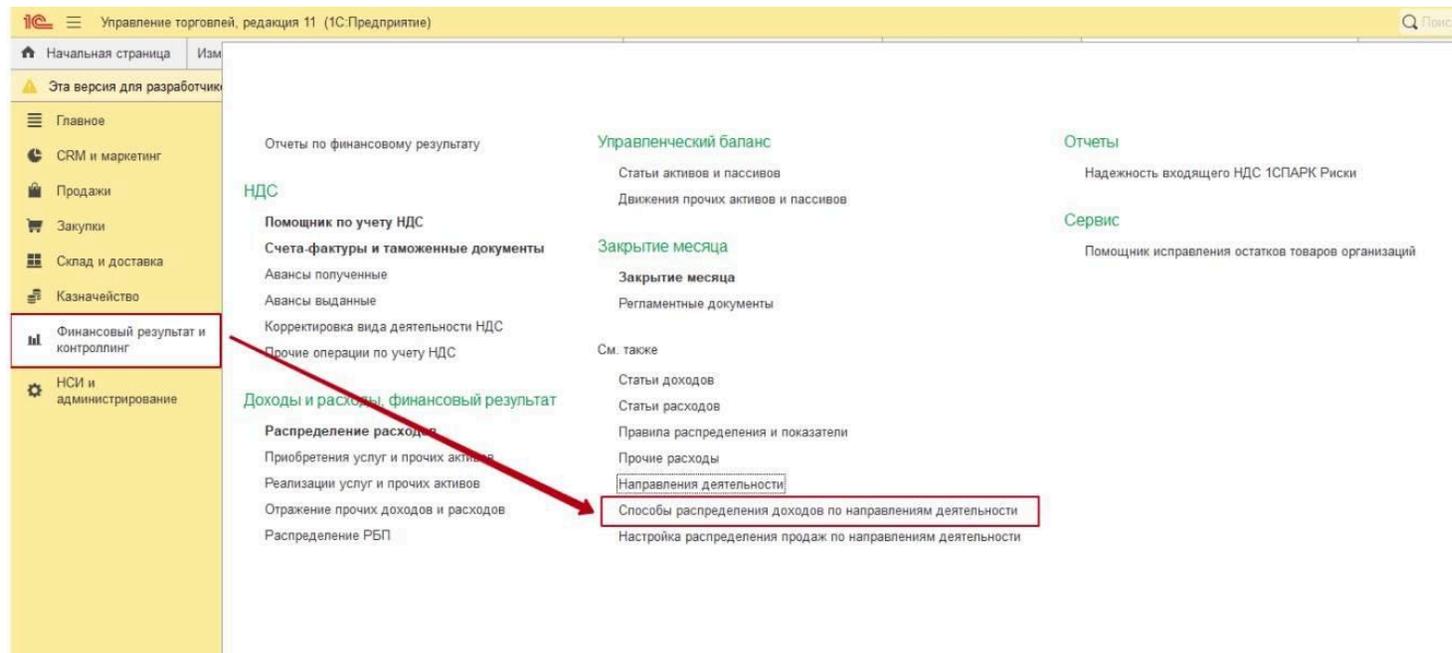
В этом случае будет доступен специальный справочник «Направления деятельности»



Ниже приведен пример добавления нового направления



После этого необходимо настроить справочник «Способы распределения доходов по направлениям деятельности»



После настройки справочника доходы и расходы начнут учитываться указанное направление.

← → **Финансовый результат и контроллинг** ⓘ ✕

Управление параметрами финансового учета.

> **Финансовый результат**

**Учет товаров**

Передачи товаров между организациями  
Осуществление передачи товаров между собственными организациями.

Договоры между организациями  
Регистрация договоров между организациями, возм отражения расчетов в разрезе договоров.

Контролировать остатки товаров организаций  
При оформлении выбитий и перемещений товаров контролируется остаток по организациям на конец каждого месяца после даты документа.

Отключить контроль остатков (на время сеанса)  
Выключение контроля остатков товаров организаций текущего пользователя на время сеанса работы. Возможность так же доступна в "НСИ и администрирование" — "Персональные настройки".

Учет себестоимости товаров ведется с

❗ Для формирования резервов под обесценение запасов требуется включить партионный учет версии 2.2.

**Дополнительные расходы по товарам**

Распределение дополнительных расходов по выбывшим товарам  
Дополнительные расходы по товарам распределяются на выбывшие товары прошлых периодов.

Распределение дополнительных расходов на товары в пути от поставщиков  
Дополнительные расходы по товарам распределяются на товары, находящиеся в пути от поставщиков. При выключенной настройке доп расходы распределяются только на товары, поступившие на склад.

**Обособленный учет себестоимости**

По назначениям, начиная с

❗ Необходимо включить использование обособленного обеспечения заказов в разделе "НСИ и администрирование" — "Склад и доставка".

По сделкам

❗ Необходимо включить использование сделок с клиентами в разделе "НСИ и администрирование" — "CRM и маркетинг".

По подразделениям или менеджерам

**Автоматические расчеты**

Автоматически запускать фоновое задание распределения партий товаров.  
При формировании отчетов будет запущено задание распределения партий товаров, если в периоде отчета есть еще и партии.

> **Исправление и проверка документов**

> **Целевые показатели**

Для распределения доходов и расходов в вышеуказанном справочнике можно указывать одно из следующих правил: «Пропорционально доходам», «Пропорционально расходам», «Пропорционально валовой прибыли», «Пропорционально коэффициентам».

Настройки передачи товаров между организациями, их договоры, контроль остатков, учет себестоимости находятся в подгруппе «Учет товаров».

Если необходима регистрация исправлений по документам, то необходимо включение галочки «Использовать исправительные документы» в подгруппе «Исправление и проверка документов». В подгруппе «Целевые показатели» можно включить контроль и анализ ключевых процессов предприятия с помощью показателей.



## Финансовый результат и контроллинг



Управление параметрами финансового учета.



> Финансовый результат

> Учет товаров

✓ Исправление и проверка документов

Использовать исправительные документы

На основании некоторых финансовых документов доступна регистрация исправлений. Также доступно сторнирование ошибочно введенных документов.

☐ Целевые показатели

Мониторинг целевых показателей

Контроль и анализ эффективности ключевых процессов предприятия с помощью показателей.

[Восстановить поставляемую модель показателей](#)

Восстанавливает стандартные настройки поставляемых категорий целей, целевых показателей, вариантов анализа и целевых значений.

## Учет НДС, импорт и экспорт

← → **Учет НДС, импорт и экспорт** ⓘ ×

Настройка параметров учета НДС, регистрации и контроля номеров ГТД, а также отражения операций по импорту и экспорту. ?

✓ **Учет НДС**

**Формировать отчетность по НДС**  
Формирование регламентированных отчетов "Журнал учета счетов-фактур", "Книга покупок" и "Книга продаж".

**Реализация товаров, облагаемых НДС у покупателя**  
Оформление счетов-фактур специального вида при реализации лома черных металлов, сырых шкур или вторичного алюминия (п. 8 ст. 161 НК РФ)

**Покупка товаров, облагаемых НДС у покупателя**  
Покупка товаров с обратным обложением НДС (сырые шкуры, металлолом и др.), когда организация должна выступать налоговым агентом (п. 8 ст. 161 НК)

**Вести отдельную нумерацию счетов-фактур, выданных на авансы**  
Использование префикса "А" в номерах счетов-фактур, выданных на авансы.

Сводные справки применяются с:  📅

Сводные справки могут составляться при отгрузке следующим категориям покупателей:

- Физические лица (розничные покупатели)
- Покупатели, не являющиеся налогоплательщиками НДС
- Налогоплательщики, освобожденные от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога

**Использовать печатные формы счета-фактуры, УПД и УКД версии 2.5**  
Формы в редакции Постановления № 534. Применяются с 01.07.2021. В формах оптимизировано расположение строк в шапке. Также при наличии прослеживаемых товаров выводятся графы 12, 12а и 13.

➤ **Регистрация и контроль номеров ГТД**

➤ **Импорт**

➤ **Экспорт**

В подгруппе «Учет НДС» присутствуют дополнительные опции такие как: добавление отчетов «Журнал учета счетов-фактур», «Книга покупок», «Книга продаж», есть возможность включить отдельную нумерацию авансовых счет-фактур и другие настройки, связанные с постановлениями правительства РФ.



## Учет НДС, импорт и экспорт

Настройка параметров учета НДС, регистрации и контроля номеров ГТД, а также отражения операций по импорту и экспорту.

### > Учет НДС

#### ✓ Регистрация и контроль номеров ГТД

Торговля импортным товаром

Возможность регистрации номеров ГТД в приходных накладных, печати в выданных счетах-фактурах.

Запретить операции с товарами без номеров ГТД

При оформлении выбытий и перемещений товаров контролируется наличие номеров ГТД для импортных товаров.

Запретить поступления товаров без номеров ГТД

При оформлении поступлений товаров контролируется указание номеров ГТД для импортных товаров.

Учет прослеживаемых импортных товаров ведется с:   [Настройки](#)

Ведение учета осуществляется в соответствии с постановлением Правительства РФ

Вид цены стоимости прослеживаемых товаров:  

Используется для определения доли стоимости комплектующих в составе комплекта.

При создании комплекта РНПТ в документах сборки и переработки по указанному виду цены определяются условные цены комплекта и его комплектующих, которые задают доли стоимости комплектующих.

Доли стоимости комплектующих используются при реализации комплектов РНПТ для расчета стоимости реализации комплектующих.

Проверять заполнение номеров ГТД при закупке у поставщика по схеме "товары в пути"

При оформлении поступлений и приобретений товаров проверяется заполненность номеров ГТД для товаров поступающих по схеме "товары в пути".

Контролировать остатки номеров ГТД при закупке у поставщика по схеме "товары в пути"

При оформлении поступлений товаров контролируется остаток номеров ГТД товаров поступающих по схеме "товары в пути".

Контролировать остатки номеров ГТД при импорте по схеме "товары в пути"

При оформлении поступлений товаров контролируется остаток номеров ГТД для импортных товаров поступающих по схеме "товары в пути".

Предприятиям, которые торгуют импортными товарами необходим учет номеров ГТД. Настройка ГТД происходит в подразделе «Регистрация и учет ГТД»



## Учет НДС, импорт и экспорт

Настройка параметров учета НДС, регистрации и контроля номеров ГТД, а также отражения операций по импорту и экспорту.

### > Учет НДС

### > Регистрация и контроль номеров ГТД

### ∨ Импорт

#### Ввоз товаров из Таможенного союза

Оформление документов "Заявление о ввозе товаров из ЕАЭС" для закупки товаров, услуг переработки, лизинга. Доступна хозяйственная операция "Ввоз из ЕАЭС" в заказах поставщикам, соглашениях, приобретениях товаров и услуг и отчетах переработчика. Опция доступна при включенной опции "Разделять импортные закупки по поступлениям"

#### Импортные закупки

Оформление документов "Таможенная декларация по импорту". Доступна хозяйственная операция "Импорт" в заказах поставщикам, соглашениях и приобретениях товаров и услуг.

#### Разделять импортные закупки по поступлениям

Оформление документов "Таможенная декларация по импорту" с детализацией по документам "Приобретение товаров и услуг".

### ∨ Экспорт

#### Экспорт несырьевых товаров

Осуществляются продажи несырьевых товаров, облагаемые НДС по ставке 0%. С 01.07.2016 для принятия к вычету входящего НДС по таким операциям не требуется подтверждение ставки 0%.

#### Экспорт сырьевых товаров, работ или услуг

Осуществляются продажи сырьевых товаров, работ или услуг, облагаемые НДС по ставке 0%. Для принятия к вычету входящего НДС по таким реализациям требуется подтверждение ставки 0%.



Для закупки товаров из Таможенного союза и оформления документов «Заявление о ввозе товаров из ЕАЭС» необходимо включить пункт «Ввоз товаров из Таможенного союза».

При импорте товаров требуется оформление документов «Таможенная декларация по импорту». Включить поддержку документа можно с помощью поставленной галочки на пункте «Импортные закупки».

Если требуется детализация по документам «Приобретение товаров и услуг», то включите опцию «Разделять импортные закупки по поступлениям».

## Описания процессов

Описания процессов дополняет уже имеющуюся документацию с учетом бизнес-процессов предприятия. После активации флага станут доступны следующие справочники: «Глоссарий», «Описание процессов».



### Описания процессов



Управление настройками описания процессов

Использовать описания процессов

Возможность создания и просмотра описаний процессов работы. Возможность ведения глоссария для терминов, используемых в описании процессов.

[Формирование информации о поддержке](#)

Внедрение 1С: Управление торговлей — это важный шаг для вашего бизнеса. Это не просто установка 1С:УТ, а возможность изменить подход к управлению — от склада до продаж и финансов. Каждый этап, будь то подготовка к установке или настройка модулей, приближает вас к эффективной работе компании.

Не бойтесь перемен. С правильным подходом вы раскроете весь потенциал данной конфигурации 1С.

Поможем:

- приобрести лицензию на 1С:Управление торговлей;
- внедрить и доработать 1С:УТ;
- интегрировать 1С:УТ с сайтом, маркетплейсом, другой 1С и бизнес-приложениями;
- перенести данные из старых версий в новую.

**ИНТЕРНЕТ-АГЕНТСТВО ИНТЕРВОЛГА**

+7(495) 648 57 90

+7(8442) 95 99 99

[info@intervolga.ru](mailto:info@intervolga.ru)

 **INTERVOLGA**

АВТОМАТИЗАЦИЯ КЛЮЧЕВЫХ ПРОЦЕССОВ